



ESTADO DO PIAUÍ

PREFEITURA MUNICIPAL DE MIGUEL ALVES

CONCURSO PÚBLICO Nº. 01/2010

Concurso público para provimento de cargos de Recepcionista

DATA: 18/07/2010

HORÁRIO: 08h às 12h

DURAÇÃO: 4 horas

NÚMERO DE QUESTÕES: 40

Nº INSCRIÇÃO:

**LEIA ATENTAMENTE AS INSTRUÇÕES ABAIXO.**

- Para a realização desta prova, você está recebendo este **CADERNO DE QUESTÕES**. No momento adequado, lhe será entregue o seu **CARTÃO RESPOSTA PERSONALIZADO**.
- As questões estão assim distribuídas:

LÍNGUA PORTUGUESA .....	10
CONHECIMENTOS ESPECÍFICO .....	20
CONHECIMENTOS GERAIS/ATUALIDADES .....	05
CONHECIMENTOS LOCAIS .....	05

- Caso o **CADERNO DE QUESTÕES** esteja incompleto, solicite outro ao fiscal, de imediato. Não serão aceitas reclamações posteriores.
- Nenhum candidato poderá sair da sala antes de decorridos 60 (sessenta) minutos do início da prova, ressalvados os casos de emergência médica.
- Só poderá ser utilizado como "borrão" o próprio **CADERNO DE QUESTÕES**.
- Não será permitida qualquer espécie de consulta, nem uso de aparelho(s) de cálculo.
- O porte de quaisquer aparelhos de comunicação e/ou de registro de dados, no recinto da prova, a qualquer momento, caracteriza **TENTATIVA DE FRAUDE**, procedendo-se à retirada imediata do candidato e a sua **ELIMINAÇÃO SUMÁRIA** do concurso.
- As respostas devem ser marcadas, obrigatoriamente, no **CARTÃO RESPOSTA**, pois a correção das provas será efetuada, considerando-se, exclusivamente, o conteúdo do cartão.
- Ao concluir a prova, o candidato terá que devolver o **CARTÃO RESPOSTA** devidamente **ASSINADO** e também o **CADERNO DE QUESTÕES**. A não devolução de qualquer um deles implicará na eliminação do candidato.

**INSTRUÇÕES - PROVA OBJETIVA**

- Verifique se os seus dados estão corretos no **CARTÃO DE RESPOSTA** óptico. Caso haja algum dado incorreto, escreva apenas no(s) campo(s) a ser(em) corrigido(s), conforme instruções no **CARTÃO DE RESPOSTAS**.
- Leia atentamente cada questão e assinale no **CARTÃO DE RESPOSTAS** óptico a alternativa que mais adequadamente a responder.
- A questão que tiver mais de uma resposta assinalada será considerada errada, mesmo que uma das assinalações esteja correta.
- O **CARTÃO DE RESPOSTA** óptico **NÃO** pode ser dobrado, amassado, rasurado, manchado ou conter qualquer registro fora dos locais destinados às respostas.
- A maneira correta de assinalar a alternativa no **CARTÃO DE RESPOSTAS** óptico é cobrindo, fortemente, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul, fabricada em material transparente, o espaço a ela correspondente, conforme modelo a seguir:

Marque as respostas **assim**:

Texto para as questões 1 a 4:

“Vamos admitir que o estudante se encontre diante da “página em branco”, de lápis e papel em punho, a esperar que as idéias lhe jorrem da mente com ímpeto proporcional à sua ansiedade. É um momento de transe em que estão sujeitos todos os que ainda não adquiriram o desembaraço natural advindo da prática diuturna de escrever (transe e aflição traduzidos em mordiscar a ponta do lápis). O assunto sobre o qual se propõe a escrever é **vago**, não depende de pesquisa, mas apenas da experiência e das vivências. E agora?

Vejamos como resolver isso, mediante a sábia lição do professor Júlio Nogueira: “O assunto é um desses temas abstratos, que nos aparecem áridos, avaros de idéias: a amizade, por exemplo.”

Que dizer sobre a amizade? Como encher tantas linhas, formando períodos sobre períodos, se as idéias nos escapam, se a imaginação está inerte, se nada encontramos no cérebro que nos pareça digno de ser expresso de forma agradável e, sobretudo, correta? Antes de tudo, se nosso estado de espírito é de perplexidade, se nos domina essa preocupação **pungente**, esse **desânimo** de chegar a um resultado satisfatório, o que devemos fazer é não começar a tarefa imediatamente. Em vez de lançar a esmo algumas frases inexpressivas no papel, devemos refletir, devemos nos concentrar. Uma quarta parte do tempo de que dispomos deve ser destinada a metodizar o assunto, a dividi-lo nos pontos que comporta.

(Othon Garcia. Comunicação em Prosa Moderna)

01. A idéia que encerra o texto traduz que:
  - a) Escrever é uma prática comum e só depende de habilidade.
  - b) O ato de escrever está diretamente ligado às experiências do homem vivenciadas em seu meio.
  - c) É necessário um momento de reflexão diante do assunto.
  - d) É somente deixar fluir naturalmente.
02. As palavras em destaque no texto acima se classificam morfológicamente como:
  - a) advérbio, substantivo, substantivo
  - b) substantivo, adjetivo, advérbio
  - c) adjetivo, adjetivo, substantivo
  - d) adjetivo, adjetivo, advérbio
03. “... a esperar que as idéias lhe **jorrem** da mente...”. A expressão grifada refere-se semanticamente a:
  - a) sair calmamente
  - b) sair de forma organizada
  - c) sair com grande força
  - d) sair piedosamente

04. “Em vez de lançar a **esmo** algumas frases inexpressivas no papel...”. A expressão em destaque pode ser substituída sem alteração semântica por:
  - a) ao acaso
  - b) com violência
  - c) sistematicamente
  - d) coerentemente
05. “Estima-se **que cerca de 50 milhões de dólares seriam necessários/ para reformar os estádios no Brasil antes do início da Copa do Mundo de 2014.**”  
O período acima apresenta orações que se classificam, respectivamente, como:
  - a) Oração Subordinada Substantiva Predicativa e Oração Subordinada Adverbial Temporal.
  - b) Oração Subordinada Substantiva Subjetiva e Oração Subordinada Adverbial Final
  - c) Oração Coordenada Sindética Adversativa e Oração Coordenada Assindética.
  - d) Oração Subordinada Substantiva Objetiva Direta e Oração Subordinada Adverbial Comparativa.
06. Identifique a assertiva em que as regras de concordância verbal foram rigorosamente obedecidas:
  - a) De fato, existe, atualmente, homens e mulheres pouco confiáveis.
  - b) Atualmente, chegam notícias que não têm nenhum fundamento e só provocam especulações ilógicas.
  - c) Devem haver, certamente, informações ainda bastante confiáveis.
  - d) O alcance das informações emitidas pela mídia eletrônica são infinitamente maiores.
07. Obedecendo ao novo acordo ortográfico da Língua Portuguesa, identifique a assertiva correta:
  - a) A palavra **exceção** deve ser grafada com ç; e a palavra **repercussão** com ss.
  - b) As palavras **pretencioso** e **ancioso** estão grafadas corretamente.
  - c) As palavras **rúbrica** e **púdica** são acentuadas por serem proparoxítonas.
  - d) As palavras **distinguir** e **quero** perderam o trema com o novo acordo ortográfico.
08. Observe o trecho e identifique a alternativa correta: “**No entanto**, verifica-se que as pessoas de classe alta têm mais prestígio no Brasil como um todo que os outros.” O conectivo em destaque indica uma:
  - a) conclusão
  - b) oposição
  - c) hipótese
  - d) explicação

09. A alternativa que apresenta o emprego da regência verbal de forma INCORRETA é:
- Deus perdoa aos pecados ao pecador.
  - Chamei todos os amigos, para participarem da comemoração.
  - Sua irresponsabilidade custou sofrimento a todos.
  - Ele namorava a filha da amiga.
10. Quanto às palavras médico/medico, líquido/liquido, analise as assertivas e informe o que for correto:
- Não há mudança de classe de palavras, pois todas são substantivos.
  - Não há mudança de classe de palavras, pois todas são verbos.
  - Há mudança na classe de palavras devido à mudança na posição da sílaba tônica.
- apenas I
  - apenas III
  - apenas I e III
  - apenas II
- CONHECIMENTO ESPECÍFICO ————**
11. São características da Redação Oficial de correspondências:
- A modalidade de linguagem escrita que deve ser utilizada na construção dos textos elaborados pelo serviço público é a informal.
  - A linguagem formal está relacionada à norma padrão do português brasileiro.
  - Uso recorrente do emprego de arcaísmos, gírias e de expressões regionais, idiomáticas ou populares nos textos oficiais
  - Os assuntos dos documentos e das comunicações oficiais são feitos, às vezes, em nome do Serviço Público.
12. Em relação ao texto usado na correspondência Ofício, marque a alternativa correta:
- No início do texto, é sempre bom usar frases feitas (clichês).
  - No início do texto, pode-se usar a forma indireta.
  - Se o documento tiver sido solicitado, deve-se fazer referência ao expediente que solicitou o encaminhamento no final do texto.
  - Se o documento não tiver sido solicitado, deve iniciar com o motivo da comunicação, indicando os dados completos do documento encaminhado (tipo, data, origem ou signatário e assunto de que trata) e a razão pela qual está sendo encaminhado.
13. O *e-mail* foi instituído como texto oficial por meio da Portaria nº 91, de 4 de dezembro de 2002. Quais cuidados são necessários neste tipo de correspondência:
- por se tratar de um tipo de correspondência através da internet, a linguagem informal é a predominante, no entanto deve-se seguir à risca os moldes da carta, principalmente se a correspondência for enviada para fora do setor.
- não deve haver exagero no uso da linguagem informal em mensagens enviadas internamente, mesmo quando estas substituem memorandos;
  - as regras gramaticais não precisam ser observadas, no entanto o assunto deverá ser exposto com clareza e boa organização das ideias.
  - É sempre bom usar o máximo de informações possíveis sobre seu conteúdo na mensagem do e-mail que encaminha algum arquivo.
14. A mensagem eletrônica requer o domínio da etiqueta virtual, uma forma mínima de cerimonial, respaldado na etiqueta social tradicional, no bom senso e na cordialidade. Como se chama esse tipo de domínio:
- netiqueta.
  - net- etiqueta.
  - inter-etiqueta.
  - w- etiqueta.
15. Com relação aos componentes de uma ata, marque a alternativa correta:
- Abertura: número da ata ou da reunião e a denominação do grupo reunido.
  - Cabeçalho: dia, mês, ano, hora, local da reunião, nome de seu presidente, ordem do dia ou pauta.
  - Desenvolvimento: narração sucinta e clara dos temas que foram tratados na reunião, organizada na sequência em que estes foram debatidos, sejam eles decisões tomadas pelo grupo, propostas debatidas e votadas ou deliberações dos membros da reunião.
  - Fecho: finalização que não pode ser realizada por meio de expressão de praxe, como “Nada mais havendo a tratar” ou “Esgotada a pauta”; sendo prescindíveis a declaração do encerramento da reunião feita pelo presidente, o nome da localidade, a data e a(s) assinatura(s).
16. A certidão é um documento no qual se dá testemunho de um fato; é declaração legal, de fim comprobatório, baseada em registros públicos. Quanto aos vários tipos de certidões, marque a alternativa INCORRETA:
- De inteiro teor: reproduz, integral e fielmente, todo o documento.
  - Reconto: resume os dados ou pontos indicados pelo requerente e confirma o que está escrito no original.
  - Parcial: transcreve apenas uma parte do ato, ou documento.
  - Negativa: afirma existir o fato ou o ato que se quer conhecer.

17. Julgue os itens a seguir sobre os cuidados necessários no atendimento telefônico:
- ( ) O atendimento deve ser realizado no máximo até o terceiro toque, para não passar uma ideia de desinteresse e desatenção.
  - ( ) Identificar-se, e não dizer Alô! Dizer o nome da empresa, o seu nome e a saudação.
  - ( ) É importante falar com voz em tom natural.
- a) F,V,F
  - b) F,F,F
  - c) V,V,F
  - d) V,V,V
18. Sobre os deveres de um cargo de recepcionista, identifique a assertiva **INCORRETA**:
- a) O controle de visitantes é tarefa inerente ao cargo.
  - b) Uma das atribuições é tomar decisões estratégicas no órgão em que trabalha.
  - c) Uma das suas atividades é atualizar os livros de registros de correspondência e registro de fax.
  - d) O envio e recebimento de correspondências ou produtos é atribuição do cargo.
19. É dever do Poder Público a gestão documental e a proteção especial a documentos de arquivos, de:
- a) Apoio à administração e à economia.
  - b) Apoio à cultura e à política.
  - c) Desenvolvimento social.
  - d) Prova e informação.
20. Arquivos públicos são conjuntos de:
- a) Documentos produzidos e recebidos, no exercício de suas atividades, por órgãos públicos de âmbito federal, estadual, do Distrito Federal e municipal em decorrência de suas funções administrativas, legislativas e judiciárias.
  - b) Documentos produzidos e recebidos por órgãos públicos, instituições de caráter público e entidades privadas, em decorrência do exercício de atividades específicas, bem como por pessoa física, qualquer que seja o suporte da informação ou a natureza dos documentos.
  - c) Procedimentos e operações técnicas à sua produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento em fase corrente e intermediária, visando a sua eliminação ou recolhimento para guarda permanente.
  - d) Documentos produzidos ou recebidos por pessoas físicas ou jurídicas, em decorrência de suas atividades.
21. Sobre a gestão dos Arquivos, assinale a alternativa correta:
- a) Os arquivos Federais cuidam do Arquivo Nacional do Poder Executivo e dos arquivos do Poder Legislativo e do Poder Judiciário.
  - b) Arquivos Estaduais e do Distrito Federal são compostos pelos arquivos do Poder Executivo e do Poder Legislativo.
  - c) Arquivos Municipais gerenciam apenas o arquivo do Poder Executivo.
  - d) Não existem Arquivos públicos dos Territórios.
22. Marque a alternativa correta sobre o direito de acesso pleno aos documentos públicos:
- a) Os documentos cuja divulgação ponha em risco a segurança da sociedade e do Estado, bem como aqueles necessários ao resguardo da inviolabilidade da intimidade, da vida privada, da honra e da imagem das pessoas são originariamente sigilosos.
  - b) Não se exige prazo para o acesso aos documentos sigilosos referentes à segurança da sociedade e do Estado, podendo ser a qualquer momento e desde que seja para defesa de direito próprio ou esclarecimento de situação pessoal da parte.
  - c) O acesso aos documentos sigilosos referente à honra e à imagem das pessoas será restrito por um prazo máximo de um lustro, a contar da sua data de produção.
  - d) É dever do Poder Judiciário e em 1ª (primeira) instância, determinar a exibição reservada de documento sigiloso, desde que não seja para defesa de direito próprio ou esclarecimento de situação pessoal da parte.
23. Compete a que órgão a gestão e o recolhimento dos documentos produzidos e recebidos pelo Poder Executivo Federal:
- a) Arquivo público dos Territórios.
  - b) Arquivo público Regional.
  - c) Arquivo público do Distrito Federal.
  - d) Arquivo Nacional.
24. Sobre a microfilmagem de documentos oficiais, identifique a assertiva correta:
- a) Os documentos microfilmados deverão, a critério da autoridade competente, ser eliminados somente por incineração e da maneira mais urgente possível.
  - b) Os originais dos documentos ainda em trânsito, microfilmados poderão ser eliminados antes de seu arquivamento.
  - c) Os documentos de valor histórico não deverão ser eliminados, podendo ser arquivados em local diverso da repartição detentora dos mesmos.
  - d) Mesmo que os documentos sejam microfilmados, é imprescindível o reconhecimento da firma da autoridade que autenticar os documentos oficiais arquivados, para efeito de microfilmagem e os traslados e certidões originais de microfilmes.

25. Julgue os itens e marque a alternativa correta sobre o bom atendimento ao público:
- ( ) Conhecimento ou habilidade na área é prescindível.
  - ( ) Recursos suficientes e vontade de realizar as atividades inerentes ao cargo é necessário.
  - ( ) Capacitação e desenvolvimento profissional no ambiente de trabalho são indispensáveis.
- a) F,V,F  
b) F,F,F  
c) V,V,F  
d) F,V,V
26. Sobre recepção e despacho de documentos, julgue os itens a seguir e assinale a alternativa correta.
- ( ) Todo processo protocolado poderá ter andamento sem que todas as suas folhas estejam devidamente numeradas e rubricadas.
  - ( ) Se for possível, será permitida a tramitação dos processos protocolados “em mãos”.
  - ( ) Um dos objetivos do Sistema de Protocolo é o de registrar e informar a tramitação sofrida pelos processos protocolados.
- a) F,V,F  
b) F,F,F  
c) V,V,F  
d) F,F,V
27. Ciência que tem como objetivo o fim da vida humana e os meios para alcançá-los. Esse conceito se trata de:
- a) Ética.
  - b) Cidadania.
  - c) Moral.
  - d) Ciência social.
28. Sobre a ética e a cidadania na sociedade brasileira, julgue os itens a seguir e assinale a alternativa correta:
- ( ) A valorização desses princípios servirá como meio para se atingir uma sociedade mais justa e íntegra.
  - ( ) O entendimento da ética e da cidadania tem uma importância inquestionável para o bom desenvolvimento de qualquer sociedade.
  - ( ) Esses princípios trabalham diretamente com a responsabilidade do ato moral-social.
- a) F,V,F  
b) F,F,F  
c) V,V,F  
d) V,V,V
29. São deveres do Servidor Público, **EXCETO**:
- a) Guardar sigilo sobre assunto da repartição.
  - b) Ser assíduo e pontual.
  - c) Tratar com urbanidade as pessoas.
  - d) Recusar fé aos documentos públicos.
30. Sobre a vedação aos servidores públicos, julgue os itens a seguir e marque a alternativa correta:
- ( ) Proceder de forma desidiosa.
  - ( ) Exercer o comércio.
  - ( ) Ser acionista, cotista ou comanditário.
  - ( ) Atuar, como procurador ou intermediário, junto a repartições públicas, quando se tratar de benefícios previdenciários de parentes até segundo grau e de cônjuge ou companheiro.
- a) F,V,F,V  
b) F,F,F,F  
c) V,V,F,F  
d) V,V,V,V

**— CONHECIMENTOS GERAIS/ATUALIDADES —**

31. O mundo atravessa uma profunda crise financeira, cujo ápice ocorreu em 2008. Tal crise provocou a falência de grandes companhias financeiras, o que comprometeu todos os setores da atividade econômica em escala global. A referida crise tem sua origem:
- a) No excedente de produção industrial da China.
  - b) No setor imobiliário dos Estados Unidos
  - c) Na instabilidade política do Oriente Médio
  - d) Na quebra da Bolsa de Valores de Tóquio.
32. A 15ª Conferência das Nações Unidas sobre Mudança do Clima, conhecida como COP 15, foi um encontro importante para a prevenção de desastres climáticos. O evento, realizado entre os dias 07 e 18 de dezembro de 2009, em Copenhague, Dinamarca, reuniu líderes de todo o mundo e pretendia definir o comportamento dos países para a diminuição do aquecimento global (disponível em <http://www.tvcultura.com.br/cop15/>) Sobre os resultados obtidos ao final da referida conferência, podemos afirmar corretamente que:
- a) Foram extremamente positivos, tendo em vista que foram estabelecidas metas obrigatórias para a redução das emissões de gases poluentes para os países desenvolvidos.
  - b) Foram bastante positivos, na medida em que o documento final obriga os países que possuem grandes florestas a conterem os desmatamentos.
  - c) Foram frustrantes, tendo em vista a postura dos países desenvolvidos, especialmente dos Estados Unidos, que não assumem compromissos no sentido de reduzir as emissões de gases causadores do efeito estufa.
  - d) Foram incipientes, na medida em que os países produtores de petróleo, maiores poluidores do planeta, não se comprometeram em reduzir suas emissões de gases poluentes.

33. Os atentados terroristas de 11 de setembro de 2001 nos Estados Unidos causaram um grande impacto nas relações internacionais. É possível afirmar que a tragédia americana estabeleceu uma nova era nas relações internacionais, sendo possível afirmar corretamente que:
- A Organização das Nações Unidas passou a ter um papel muito mais forte nas relações internacionais, obrigando os países a declararem guerra contra o terrorismo.
  - A postura diplomática dos Estados Unidos permitiu um histórico acordo entre Judeus e Palestinos, solucionando um dos mais graves problemas territoriais do planeta.
  - O governo dos Estados Unidos, na sua declarada "Guerra ao Terror" invadiu o Afeganistão em 2001, acusando este país de dar proteção a terroristas, em especial Osama Bin Laden.
  - Países emergentes como o Brasil passaram a ter uma ação política muito mais importante nas relações internacionais com a conquista do poder de veto no Conselho de Segurança da ONU.
34. Em relação à produção e consumo de energia e seus impactos ambientais, assinale a única alternativa correta.
- A geração de energia elétrica em usinas hidrelétricas, apesar de utilizar uma fonte renovável e não lançar gases causadores do efeito estufa, provoca impactos ambientais decorrentes da construção das usinas, com o alagamento de grandes áreas, afetando a vegetação, a fauna, os solos, bem como populações das áreas próximas.
  - As usinas nucleares, apesar de se constituírem numa alternativa barata para a geração de energia, são muito poluentes, já que lançam grande quantidade de gases causadores do efeito estufa.
  - A produção dos biocombustíveis não apresenta qualquer restrição do ponto de vista ambiental.
  - Apesar do alto custo, as usinas termelétricas constituem-se na opção mais viável do ponto de vista ambiental.
35. A Terceira Revolução Industrial, caracterizada pelos constantes avanços técnico-científicos, vem se realizando desde as últimas décadas do século XX, principalmente nos países desenvolvidos. Atividades como a robótica, a biotecnologia e a microeletrônica ganham maior destaque nesse cenário. No entanto, o Brasil possui dificuldades para ocupar uma posição de destaque no cenário das inovações científico-tecnológicas. Essas dificuldades são em decorrência, principalmente da:

- Da carência de recursos naturais.
- Da insuficiente infra-estrutura no setor energético e de transportes.
- Da legislação ambiental brasileira, extremamente rígida, impedindo grandes investimentos das empresas multinacionais.
- Da escassez de mão-de-obra qualificada, reflexo da falta de maiores investimentos na educação e na pesquisa científica.

### ————— CONHECIMENTO LOCAL —————

Leia o fragmento a seguir e responda as questões 36 e 37.

"[...] Em consequência da maior seca do século XIX, por volta de 1875, vários migrantes nordestinos, principalmente cearenses, fugindo da seca, fixaram residência nas propriedades do Sr. Miguel Alves, tendo em vista a notícia que o lugar era muito fértil e agradável a diversas culturas. Em lugar previamente determinado pelo proprietário, levantaram suas casas e passaram a trabalhar na agricultura, aproveitando sempre as áreas ribeirinhas, as vazantes e os baixões. Antes da chegada dos migrantes o lugar possuía seis (06) habitantes e, em 1875, devido à migração, o número de moradores cresceu bastante e o lugar passou a ser conhecido como Arraial do Seu Miguel. [...] A partir daí estabeleceram as primeiras lojas comerciais, fundaram as primeiras fazendas e, juntamente com Miguel Alves, levantaram as primeiras casas de telhas, erigiram a capela de São Miguel Arcanjo e construíram o primeiro cemitério. [...]"

Fonte: <http://wikimapia.org/6036979/pt/Miguel-Alves-Piau%C3%AD-Brasil> Acesso em 20/06/2010.

36. Com base no texto acima podemos concluir que:
- O surgimento da cidade de Miguel Alves está relacionado ao surgimento de um mercado denominado Arraial do Seu Miguel.
  - A cidade de Miguel Alves surgiu por ação da Igreja Católica.
  - O surgimento da cidade de Miguel Alves está relacionado à criação de uma fazenda de gado, bem como a construção de um templo religioso.
  - A cidade originou-se a partir da chegada de flagelados que fugiam da seca do Ceará.
37. Sobre o fragmento de texto acima podemos afirmar:
- A seca que assolou o Ceará contribuiu para a formação do município de Miguel Alves.
  - Na região foi criado um templo com o nome de capela de São Miguel do Tapuia.
  - A cidade de São Miguel não se desenvolveu em razão da seca que assolou a essa região por vários anos.
  - Miguel Alves originou-se de uma vila militar formada nas lutas ocorridas durante o processo de independência do Brasil.

38. Assinale alternativa INCORRETA em relação a posição geográfica do município de Miguel Alves.
- a) Ao norte os limites são Porto, Nossa Senhora dos Remédios e o Estado Maranhão.
  - b) Os limites ao sul são os municípios União e Lagoa Alegre,
  - c) A oeste limita-se com o Estado do Maranhão.
  - d) A leste limita-se com os municípios de Barras, Cabeceiras do Piauí, Nossa Senhora dos Remédios e Porto.
39. Assinale a alternativa correta relacionada ao município de Miguel Alves.
- a) Está localizado próximo às margens do rio Poti.
  - b) Miguel Alves foi base para as forças repressivas da Balaiada no Piauí.
  - c) O município de Miguel Alves tem sua origem nos deslocamentos populacionais da seca em Pernambuco.
  - d) O município de Miguel Alves foi palco de conflitos na luta pela independência do Brasil.
40. Os festejos ao padroeiro do município de Miguel Alves produz a confraternização da população local, bem como favorece visita de habitantes das cidades vizinha. Esse momento que simboliza a fé da população é uma homenagem a:
- a) São Benedito.
  - b) São Lourenço.
  - c) São Miguel Arcanjo.
  - d) São Francisco.

